



Protocolo
Entre
Instituto Geográfico Português
e a

Escola Superior de Tecnologia do Instituto Politécnico de Castelo Branco

Considerando que:

A Escola Superior de Tecnologia de Castelo Branco pretende fomentar a interacção com as instituições empregadoras, de modo a possibilitar uma maior articulação entre os perfis profissionais dos alunos e as exigências do mercado de trabalho, bem como dinamizar o reconhecimento por parte das empresas/instituições de novas formações e novas qualificações profissionais;

É pretensão da Escola Superior de Tecnologia de Castelo Branco desenvolver e/ou aprofundar as competências técnicas, cognitivas e sócio-relacionais adquiridas na formação presencial em contexto formativo, aumentar as capacidades técnicas e organizativas das empresas e instituições promovendo a melhoria do seu tecido produtivo e por último facilitar a inserção no mercado de trabalho dos seus formandos.

No âmbito da candidatura à Medida 02/Ação 01 – Cursos de Especialização Tecnológica do Programa Operacional Ciência e Inovação 2010, aprovado por despacho do Gestor da Intervenção Operacional da Ciência e tecnologia de 23/09/2005, é celebrado o presente protocolo entre:

O Instituto Geográfico Português, com sede na Rua da Artilharia Um, 107, em Lisboa, representado Arménio dos Santos Castanheira, na qualidade de Director-Geral,

E a

A Escola Superior de Tecnologia do Instituto Politécnico de Castelo Branco, com morada na Avenida do Empresário, 6000-767 – Castelo Branco, representada por Armando Lopes Ramalho, na qualidade de Director, o qual se regerá pelas seguintes cláusulas:

Cláusula 1ª

Âmbito do Protocolo

1. O presente protocolo estabelece as formas de cooperação entre as partes acima identificadas, com o objectivo do formando Bruno Miguel Monteiro Leitão, portador do Bilhete de Identidade n.º 12813781, emitido em 01/02/2007, pelo Arquivo de identificação da Guarda, realizar um estágio na área de Área de Instalação e Manutenção de Redes e Sistemas de Informação.
2. Supervisão, acompanhamento e orientação do estágio:

- a. Orientador da IPCB:

Nome: Pedro Emanuel Cordeiro Dias de Santo António
Departamento: Eng.ª Informática
BI: 10976464
Emissão: 17/05/2004
Arquivo: Lisboa

- b. Orientador do IGP:

Nome: Manuel José Farias dos Reis Guedes
BI: 9836782
Emissão: 22/03/2005
Arquivo: Guarda

3. Duração do estágio:

Data Início: 30/04/2007
Data Final: 20/07/2007
Local: IGP-DRC
Semanas: 12
Horas/Semana: 35

Total Horas: 400

Cláusula 2ª

Obrigações das partes

1. Constituem obrigações do Instituto Geográfico Português:

- a. Acompanhar e orientar, por intermédio do tutor designado para o efeito, a execução do programa de trabalho do estágio, prestando ao formando as condições necessárias para a realização do estágio;

- b. Facultar ao formando o acesso a documentação e equipamentos que sejam compatíveis com a execução do programa de trabalho;
- c. Respeitar as condições de higiene e segurança no local onde decorre o estágio;
- d. Não atribuir ao estagiário tarefas não previstas no programa de trabalho de estágio;
- e. Informar o Orientador de eventuais problemas surgidos no decorrer do estágio;
- f. Assegurar o registo de assiduidade do formando;
- g. Emitir um parecer final sobre o estágio através do preenchimento do questionário de avaliação do estágio pela empresa/instituição.

2. Constituem obrigações da Escola Superior de Tecnologia de Castelo Branco:

- a. Colaborar com o Instituto Geográfico Português na elaboração do respectivo programa de trabalho do estágio;
- b. Acompanhar e supervisionar, por intermédio do orientador designado para o efeito, a execução do programa de trabalho do estágio, prestando ao formando o apoio pedagógico e científico necessário;
- c. Analisar o Relatório de Estágio e emitir um parecer escrito sobre o trabalho.
- d. Emitir um parecer final sobre o estágio, através do preenchimento do Questionário de Avaliação do Desempenho do Estagiário.

Cláusula 3ª

Obrigações do formando

Constituem obrigações do formando:

- a. Cumprir o programa de trabalho previsto para o estágio;
- b. Cumprir com assiduidade e pontualidade, o horário e a calendarização prevista para a realização do estágio;
- c. Preencher as Folhas de Presença mensais e enviá-las para a ESTCB durante os cinco primeiros dias úteis do mês, para que lhe sejam processados os subsídios de formação a que tem direito;
- d. Cumprir as orientações emanadas por parte do orientador e do tutor do estágio, no âmbito do programa de trabalho previsto para a realização do estágio;

- e. Elaborar um relatório final, a quando da conclusão do estágio, onde conste informação detalhada, entre outras, das actividades desenvolvidas e as competências pessoais e profissionais adquiridas;
- f. Utilizar com cuidado e zelar pela boa conservação dos equipamentos e materiais que utilize durante a realização do estágio;
- g. Não divulgar informação considerada confidencial pela empresa/instituição.

Cláusula 4ª

Gestão e Financiamento

1. O estagiário é financiado no âmbito do Programa Operacional ciência e Inovação 2010, não representando qualquer tipo de encargo financeiro par o Instituto Geográfico Português.
2. A gestão deste estágio é da responsabilidade da ESTCB, a qual deve manter organizado o processo contabilístico e técnico-pedagógico.

Cláusula 5ª

Vigência do Protocolo

O presente protocolo entra em vigor à data de início de estágio, 30 de Abril de 2007 e termina em 20 de Julho de 2007.

O presente protocolo foi lavrado e assinado em dois exemplares, em Lisboa, em 30 de Abril de 2007, ficando um exemplar, composto por quatro folhas rubricadas e devidamente assinado em poder de cada um dos outorgantes.

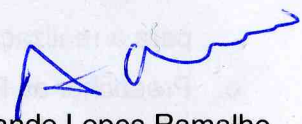
Pelo Instituto Geográfico Português,

Pela Escola Superior de Tecnologia de Castelo

Branco,



Arménio dos Santos Castanheira
Director-Geral



Armando Lopes Ramalho
Director